



Tipps und Tricks für einfache Abrechnung

- Wenn Sie mit DMRZ.de schnell und einfach arbeiten wollen, haben wir jede Menge Tipps und Tricks für Sie
- Erfahren Sie, wie Sie Rechnungen drucken,
- Tarifikennzeichen hinterlegen
- oder Rechnungen stornieren

und vieles viels mehr

Therapeutensoftware: Kalendereinstellungen für Mitarbeiter, Terminkopie und Termindarstellung

Heilmittelsoftware mit einfacher Terminverwaltung

Teil der kostenlosen Therapeutensoftware sind neue Funktionen, die die Terminplanung einfach kinderleicht machen.

Kalendereinstellung für Mitarbeiterkürzel

Der Kalenderschnellfilter ermöglicht eine übersichtliche Darstellung. Wenn Sie unter „ Stammdaten > Mitarbeiter“ ein Mitarbeiterkürzel hinterlegt haben, dann kann dies jetzt auch in der Kalenderansicht und im Schnellfilter angezeigt werden. Der Vorteil: Sie sehen jetzt alle Ressourcen mit dem Schnellfilter auf einen Blick.

Mehrfachkopie von Terminen

Für den Praxisablauf ist es empfehlenswert, einen Termin anzulegen, diesen zu kopieren und so häufig wie nötig in freie Terminlücken einzufügen (so bleiben die Daten des Patienten über alle Termine erhalten). Diese Mehrfachkopierfunktion ist neu verfügbar.

Darstellung der Termine in der Kalenderansicht

Wir haben unsere Darstellung von Terminen im Terminkalender weiter entwickelt. Bei Terminen mit einer Termindauer von unter 30 Minuten werden jetzt die Terminbezeichnung und der Patientennamen direkt in der Übersicht angezeigt. Außerdem haben wir eine Menüleiste ergänzt, die bei Berührung mit der Maus links vom Termin ausklappt.

Neu: Heilmittelsoftwaremaske mit Vertragsinfo für die optionale günstigen Abrechnung für 0,5%*

Für einen einfachen Überblick bei der Abrechnung erhalten Sie im Feld „Abrechnungsdaten“ eine Information zum hinterlegten Vertrag. Hier erhalten Sie Informationen über den Abrechnungscode, das Tarifkennzeichen, den Gültigkeitszeitraum für den Vertrag und das Bezugsdatum der Preise.

Kostenlose Inklusivleistungen



Haben

wir Ihr Interesse geweckt? Dann legen Sie sich einfach einen unverbindlichen und kostenlosen Zugang beim DMRZ an für unsere Abrechnungssoftware! Sie zahlen nur dann die günstige Abrechnung zu 0,5%*, wenn Sie tatsächlich über das DMRZ mit den Krankenkassen abrechnen. Sonst nicht!

Zusammenfassung

In die kostenlose Heilmittelsoftware haben wir neue Funktionen integriert, die die Terminplanung einfach machen.

[HTML-Version: Heilmittelsoftware Kalendereinstellungen für Mitarbeiter, Terminkopie und Termindarstellung](#)

Auszeichnungen / Awards

Rechtliche Hinweise: * = Beim Deutschen Medizinrechenzentrum (DMRZ .de) bezahlen Sie nur 0,5% der Bruttoabrechnungssumme zzgl. MwSt. für die elektronische Abrechnung mit allen Krankenkassen + Kostenträgern.

** = %-Vorfinanzierung der Bruttorechnungssumme ggf. zzgl. MwSt. (Vorfinanzierungszeitraum 60 Tage, Auszahlungsquote 100% minus der jeweiligen Factoringgebühr, keine zusätzlichen Kosten), nicht inbegriffen ist die Abrechnung der Gesundheitsleistungen

*** = der Bruttorechnungssumme zzgl. MwSt.

¹ = Pflegedienste zahlen nur 0,1% der Bruttorechnungssumme zzgl. MwSt. für jeden weiteren Euro über 60.000 Euro Abrechnungsguthaben pro Monat. Und bis 60.000 Euro günstige 0,5% für die Abrechnung mit allen Kostenträgern.

² = Für die Hotline fallen keine extra Kosten an. Sie bezahlen nur die ortsüblichen Telefontarife.

³ = "Kostenlose Software" bezeichnet die kostenlose Software-Nutzung (Pflegedienstsoftware, Therapeutensoftware + Krankentransportsoftware) bei kostenloser, gültiger Anmeldung für die DMRZ-Onlineplattform, Abrechnung ist kein Teil der Software. Bei der zusätzlichen Nutzung von Apps (mobile Dienste) fallen ggf. Verbindungskosten an.

⁴ = Sie erhalten als Neukunde ein Abrechnungs-Guthaben in Höhe von 10 Euro. Voraussetzung: Gilt nur für Erstanmeldungen und die erste Abrechnung muss innerhalb von 30 Tagen nach Anmeldung erfolgen. Danach ist keine Vergütung / Gutschrift der 10 Euro mehr möglich. Eine Barauszahlung ist ausgeschlossen.

⁵ = Optional zubuchbares Dokumentenmanagement inkl. SmartSnapp: Für nur 1 Euro pro angefangenem Gigabyte gespeicherten Datenvolumen pro Monat zzgl. MwSt. nutzen Sie unsere komfortable Direkt-Archivierung. Das Dokumenten-Management kann jederzeit ohne Angabe von Gründen gekündigt werden. Die Kündigungsfrist beträgt einen Monat. Für das monatliche Transfervolumen können Kosten anfallen. Die ersten 20 Gigabyte sind jedoch kostenlos. Für jedes Gigabyte mehr berechnen wir 10 Cent pro angefangenes Gigabyte zzgl. MwSt. Werden die Leistungen nicht bezahlt, werden alle Funktionen im Dokumenten-Management bis zum Eingang der Zahlung gesperrt.

Android, Google Play, Google und das Google Play-Logo sind Marken von Google Inc. Sämtliche Marken, eingetragene Warenzeichen und Produktnamen sind Eigentum des jeweiligen Inhabers. Sollten wir ein Marken- oder Warenzeichen irrtümlich benutzt oder einen Copyright-Hinweis übersehen haben, teilen Sie uns das bitte mit.